



CITTA' DI CEPAGATTI PROVINCIA DI PESCARA

SERVIZIO 1 - AFFARI GENERALI
-SEGRETERIA-PERSONALE



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Determina del Responsabile del Servizio N. 76 del 10/03/2026

PROPOSTA N. 398 del 10/03/2026

OGGETTO: "Risorse in Comune" risorse stanziare del Dipartimento della funzione pubblica nell'ambito dell'attuazione del Sub investimento 2.3.3.2. Affidamento tramite MEPA fornitura di arredi per le sedi comunali CUP J54J25001420006 - CIG BAC4064FC5

Visto che con il decreto sindacale n. 01 del 07/01/2026, il Sindaco conferiva alla sottoscritta il servizio "1" Affari generali, Vice Segreteria, Ragioneria, personale, Politiche sociali affidando alla stessa la responsabilità dei servizi inerenti in detto servizio ed i compiti di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs. 267/00, quelli indicati nello Statuto Comunale nei Regolamenti e nelle altre disposizioni comunali;

Rilevato che con deliberazione n.73 del 27/12/2025 il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione 2026/2028;

Vista la deliberazione n.17 del 06/02/2026 con la quale la Giunta Comunale ha approvato io PEG 2026/2028 e ha assegnato i capitoli ai titolari di p.o.;

Visto che con il decreto sindacale n. 25 del 07/11/2025, il Sindaco nominava la sottoscritta Responsabile per il Portale Lavoro Pubblico per il Comune di Cepagatti;

Visto che i dipendenti identificati come responsabili di servizio sono abilitati a sottoscrivere gli atti d'impegno così come previsto dal vigente regolamento di contabilità e conseguentemente provvedono all'espletamento delle procedure di affidamento delle forniture dei beni e/o dei servizi;

Visto l'Avviso pubblico rivolto ai Comuni per la presentazione di domande di partecipazione a valere sul Piano nazionale di ripresa e resilienza - Missione 1 - Componente 1 – Investimento 2.3 "Competenze e capacità amministrativa" – Sub-investimento 2.3.2 "Sviluppo delle capacità nella pianificazione, organizzazione e formazione strategica della forza lavoro";

Dato atto che questo Comune è stato individuato tra i Comuni beneficiari delle risorse stanziare dal Dipartimento della funzione pubblica nell'ambito dell'attuazione del Sub-investimento 2.3.2 "Sviluppo delle capacità nella pianificazione, organizzazione e formazione strategica della forza lavoro" del PNRR, a valere sull'iniziativa NextGenerationEU, per un contributo di € 77.403,41, CUP: J54J25001420006

Considerato che questo Ente ha aderito ai seguenti progetti "Riqualficazione degli ambienti e strumenti di lavoro" che comprende:

- Arredi, complementi ed elettrodomestici;

- Informatica, elettronica, telecomunicazioni e macchine per l'ufficio;

e "Sviluppo digitale e nuove tecnologie" che comprende:

- Informatica, elettronica, telecomunicazioni e macchine per l'ufficio;

Tenuto conto che l'ente deve contrattualizzare con il fornitore entro 12 mesi dalla data di notifica del decreto di finanziamento;

Visto il preventivo per la fornitura di arredi per le sedi comunali, nell'ambito del progetto "Riqualificazione degli ambienti e strumenti di lavoro", della ditta CITY OFFICE srls, con sede a Pescara in Via del Concilio n. 24, P.IVA 02093310684, acquisito tramite il MEPA giusta procedura di acquisto n.1497157 e ordinativo di esecuzione immediata n.8998136 del 10/03/2026, che prevede una spesa complessiva di € 28.579,00 oltre IVA al 22% pari a € 6.287,43, per complessivi € 34.866,43;

Dato atto che ai sensi dell'art. 17, comma 1 e art. 50, comma 1 lett.b) del D.Lgs. n. 36/2023, le stazioni appaltanti possono procedere, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, mediante affidamento diretto per i servizi e le forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000,00, mediante specificazione semplificata degli elementi essenziali della servizio e precisamente: l'oggetto del contratto, l'importo del contratto, il fornitore e le motivazioni dell'affidamento;

Dato atto altresì che la fornitura di cui trattasi rientra tra gli interventi eseguibili mediante affidamento diretto ai sensi del D.Lgs 36/2023;

Considerato che:

che l'acquisto di cui trattasi rientra nell'ambito delle soglie di semplificazione che giustificano l'affidamento diretto, anche in ragione delle esigenze di celerità di acquisire la fornitura al fine di rispettare il cronoprogramma previsto dal bando;

Considerato che, il prezzo di affidamento diretto dell'appalto in oggetto può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione estimativa operata a cura del responsabile del servizio;

Visto:

che l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore ad € 140.000,00 e che pertanto è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui agli artt.1 e 3 del D.Lgs n. 36/2023;

Visto l'art.17 del D.Lgs n. 36/2023 il quale al comma 1 dispone che *"Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con*

apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”.

Dato atto che:

- a) il fine e oggetto del contratto: affidamento della fornitura di mobili e arredi per la riqualificazione delle sedi comunali;
- b) Forma del contratto: ai sensi dell'art.18, comma 1, del D.Lgs.n.36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art.50 del medesimo decreto, il contratto verrà stipulato, in modalità elettronica;
- c) clausole essenziali: contenute nella documentazione della procedura di affidamento che sebbene non allegata è parte integrante della presente;
- d) Procedura di scelta del contraente: Affidamento diretto ai sensi dell'art.50, comma 1, lettera a) del D.Lgs.n.36/2023 ricorrendone le condizioni;
- e) Contraente: CITY OFFICE srls, generalità in atti;
- f) Che il Codice Unico del progetto (CUP) è il seguente **J54J25001420006**;

Visto il codice identificativo di gara (CIG) rilasciato dall'autorità competente, relativo alla fornitura di che trattasi è **BAC4064FC5**;

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC Prot.INAIL_52801699 Data richiesta 10/02/2026 Scadenza validità 10/06/2026;

Preso atto che la spesa complessiva necessaria per la fornitura di trattasi ammonta ad € 34.866,43 iva inclusa, e che tale importo trova copertura sul capitolo 2500/15 del bilancio corrente 2026/2028 gestione competenza 2026 ed è finanziato dall'Unione Europea NextGeneration EU (capitolo di entrata 552/24);

Dato atto che:

- a) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 che il Responsabile Unico del Progetto è la sottoscritta Maria Teresa Morelli;
- b) all'adozione dell'atto non esistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, giusta documentazione in atti;

Rilevato che:

- Con deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 13.03.2025 è stato approvato il PIAO 2025/27 nel quale è assorbito il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2025/2027;
- Nel vigente PIAO, il presente provvedimento risulta mappato a rischio A+;
- È stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento, dei soggetti tenuti a rilasciare pareri endo-procedimentali nonché nei confronti del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto

- dagli art. 6, 7, e 8 del codice di Comportamento dell'Ente adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 152 del 27.11.2025, giusta documentazione in atti;
- Il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D. Lgs. 33/2013, come modificato dal D. Lgs. 97/2016;

Visti:

il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
il decreto legislativo n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici);
il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale); lo statuto comunale;
il regolamento comunale di contabilità;

Dato atto che l'affidamento in parola è effettuato tenendo conto dell'articolo 49 del D. Lgs 36/2023;

Attestate la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa della presente determinazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, come introdotto dall'art. 3 comma 1 della legge 213/2012;

DETERMINA

Per l'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI ARREDI PER LE SEDI COMUNALI - C.U.P.: J54J25001420006 - CIG: BAC4064FC5

di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

di porre in essere tutte le attività finalizzate alla formalizzazione del contratto dei lavori di "AFFIDAMENTO FORNITURA DI ARREDI PER LE SEDI COMUNALI";

di far assumere alla presente determinazione il valore di "decisione a contrarre" ai sensi dell'art. 17 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;

Di affidare ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. a), d.lgs. n. 36/2023, tramite ricorso al MEPA della Pubblica Amministrazione attraverso il sistema dell'ordinativo di esecuzione immediata per le motivazioni espresse in narrativa e secondo quanto prescritto dalla vigente normativa, la fornitura di mobili e arredi per le varie sedi comunali alla ditta CITY OFFICE srls, con sede a Pescara in Via del Concilio n. 24, P.IVA 02093310684 al costo complessivo di € 34.866,43 Iva inclusa;

Di approvare la procedura di acquisto n.1497157 e l'ordinativo di esecuzione immediata n.8998136;

di dare atto che l'affidamento in parola è effettuato tenendo conto dell'articolo 49 del D. Lgs 36/2023;

di impegnare in favore della ditta CITY OFFICE srls, con sede a Pescara in Via del Concilio n. 24, P.IVA 02093310684, un importo € 28.579,00 iva (22%), per complessivi di € 34.866,43, a valere sul capitolo di spesa n. 2500/15 competenza 2026;

Di dare atto che;

- a) il codice identificativo di gara è: BAC4064FC5;
- b) è stato acquisito Durc regolare prot INAIL_52801699 Data richiesta 10/02/2026 Scadenza validità 10/06/2026;
- c) i pagamenti in conto o a saldo in dipendenza del presente atto saranno effettuati mediante accredito su apposito conto corrente bancario o postale, ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 236;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile dell'area finanziaria, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile (e dell'attestazione di copertura finanziaria) allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete Internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

Di dare atto che con riferimento al provvedimento in adozione non sono state rilevate situazioni di conflitto di interesse e che la sottoscritta riveste la funzione di Responsabile unico del procedimento.

Di dare atto infine che con la sottoscrizione del presente atto, si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000.

Avverso il presente atto è ammesso, nei termini e nei modi stabiliti dalle norme vigenti, ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale, da proporre eventualmente entro 60 giorni dalla pubblicazione oppure, in via alternativa, al Presidente della Repubblica entro il termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 398 del 10/03/2026 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA in data 10/03/2026

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 398 del 10/03/2026 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2026	2500	39	1	01	01	2	02	2.02.01.09.999	Beni immobili n.a.c.	34.866,43

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA il 10/03/2026.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 478

Il 10/03/2026 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 329 del 10/03/2026 con oggetto: **"Risorse in Comune" risorse stanziare del Dipartimento della funzione pubblica nell'ambito dell'attuazione del Sub investimento 2.3.3.2. Affidamento tramite MEPA fornitura di arredi per le sedi comunali CUP J54J25001420006 - CIG BAC4064FC5**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA il 10/03/2026.